

Wijzigingsformulier  
opsturen naar of afgeven bij:

Bianca Hanselaar  
Rosa Manuslaan 18 2642 DR  
Pijnacker

Mob: 06-10497016

E-mailadres:  
[kruimeltje@debontetol.nl](mailto:kruimeltje@debontetol.nl)



## Wijzigingsformulier of opzegformulier.

**Voornaam en achternaam:**

**Adres:**

**School en groep:**

**A) Wijziging en/ of opzegging van dag(en).**

**Huidige plaatsing:**

Maandag

Dinsdag

Donderdag

Vrijdag

Incidenteel

**Gewenste plaatsing:**

Maandag

Dinsdag

Donderdag

Vrijdag

Incidenteel

**Gewenste ingangsdatum: \***

\*Houdt u rekening met een verwerkingstijd van vier weken.

\*De wijzigingen gaan in per de 1<sup>ste</sup> of de 16<sup>de</sup> van de maand.

\*Bij opzegging van dag(en), dient u rekening te houden met een opzegtermijn van 2 maanden ingaande per 1<sup>e</sup> of 16<sup>de</sup> van de maand.

**B) Tussentijds opzegging van de TSO plaats.**

Hierbij wil ik het contract beëindigen met als laatste TSO dag:

\* Bij opzegging dient u rekening te houden met een opzegtermijn van 2 maanden per de 1<sup>ste</sup> of de 16<sup>de</sup> van de maand.

**C) Adreswijziging of wijziging factuurgegevens.**

---

---

---

---

---

**Datum:**

**Handtekening:**